



Dépôt des projets de décomptes sous Chorus Pro

TYPE DE DÉPÔT

☒ Dépôt initial

☐ A partir d'une pièce existante dans Chorus Pro

CHOIX DU FICHIER À IMPORTER

* Choix du fichier à importer

TEST DEPOT CHORUS.pdf



3

Déposer votre PDD + état d'avancement

FORMAT DE DÉPÔT

PDF non signé



INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

* Cadre de facturation:

A4 – Projet de décompte mensuel déposé par un fournisseur



* Structure :

SIRET DE VOTRE SOCIETE



5

* Service :

SERVICE INTERNE GERANT CHORUS PRO



6

Continuer

Attention à ne pas confondre maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre

DÉPÔT D'UN PROJET DE DÉCOMPTE MENSUEL

DÉPOSANT

Rôle :

Structure :

Service :

FOURNISSEUR DE LA FACTURE

SIRET :

Raison sociale :

Service :

Références bancaires :

Mode de dépôt :

Dépôt portail

PDF non signé

DESTINATAIRE DE LA FACTURE

Maîtrise d'ouvrage

* SIRET :

13000190200027

Recherche avancée

Raison sociale :

Service :

D10711C033_06

Recherche avancée

Libellé service :

BUREAU D'EXECUTION DE LA DEPENSE

Maîtrise d'œuvre

* SIRET :

13000190200027

Recherche avancée

Raison sociale :

Service :

D10711C033_05

Recherche avancée

Libellé service :

RÉFÉRENCES

* Numéro de facture :

REFERENCE DE VOTRE PDD

* Date de facture :

DATE DE DEPÔT

Format de dépôt :

PDF_NON_SIGNE

* Devise :

EUR - Euro européen

Type de TVA :

TVA sur les encaissements

Numéro d'engagement :

Numéro de marché :

* Mode de règlement :

Virement

MONTANTS TOTAUX

Montant HT *

Montant TVA :

Montant TTC :

0,00

Montant à payer :

Saisir le détail de la TVA
(Facultatif)

Détail TVA